


Согласовано:

Председатель
профсоюзной организации
МКДОУ детского сада комбинированного вида
№15 «Березка»

 И.Ю.Гладышева
« 11 » 03 2024 года

Утверждаю:

Заведующий
МКДОУ детского сада комбинированного вида
№15 «Березка»

 Е.Е.Загуменникова
« 11 » 03 2024 года

Приказ № 43/ОД
2024г.

План

антикоррупционной деятельности

**МКДОУ детского сада комбинированного вида №15 «Березка»
на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.	Принятие практических мер по совершенствованию системы локальных актов Учреждения и обеспечению их соответствия нормам действующего законодательства	заведующий	постоянно
2.	Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов	заведующий комиссия по противодействию коррупции	в течение одного месяца со дня выявления
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях Учреждения, на комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Комиссии по противодействию коррупции	заведующий, председатель ППО, уполномоченный по защите прав участников образовательных отношений	по мере необходимости, поступления другой информации
4.	Размещение информации на сайте Учреждения	Заведующий, ответственный за ведение сайта	по мере необходимости
II. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции			
5.	Содействие и участие в проведении антикоррупционной пропаганды и иных мероприятий по противодействию коррупции, проводимых в Учреждении	заведующий	1 раз в квартал
6.	Содействие в разработке и реализации социальных акций, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия (круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры», проведение месячника гражданской и	старший воспитатель, педагоги, уполномоченный по защите прав участников образовательных отношений	постоянно, обновление информации на сайте Учреждения

<p>правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») среди воспитанников, проведение тренинга «Антикоррупционная устойчивость для работников детского сада», информационно-просветительских встреч с родителями (законными представителями) воспитанников, распространение памяток для родителей и сотрудников «Что такое коррупция?»)</p>		
<p>7. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу</p>	<p>заведующий</p>	<p>при поступлении на работу</p>
<p>8. Обеспечение доступности информации о функционировании телефонов «Доверия», других информационных каналов, позволяющих участникам образовательных отношений сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению</p>	<p>заведующий</p>	<p>постоянно</p>
<p>9. Оказание консультативной помощи работникам Учреждения по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств</p>	<p>заведующий ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</p>	<p>при поступлении на работу, при возникновении необходимости</p>
<p>10. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией</p>	<p>заведующий</p>	<p>по мере возникновения</p>
<p>11. Разработка и утверждение Плана антикоррупционной деятельности</p>	<p>заведующий комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>ежегодно</p>
<p>12. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов</p>	<p>заведующий комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>постоянно</p>
<p>13. Обеспечение выполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг</p>	<p>заведующий, старший воспитатель</p>	<p>постоянно</p>
<p>14. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательных отношений в Учреждении в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников;</p>	<p>заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители (законные представители), воспитанники, уполномоченный по</p>	<p>постоянно</p>

	- обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления	защите прав участников образовательных отношений, Управляющий Совет	
15.	Усиление внутреннего контроля в Учреждении по вопросам организации питания воспитанников	заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, Управляющий Совет	постоянно
16.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в Учреждении	заведующий, Управляющий Совет	постоянно
17.	Совершенствование системы работы по обращению граждан	заведующий ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	постоянно
18.	Организация и проведение инвентаризации имущества Учреждения по анализу эффективности его использования	заведующий хозяйством, представители Централизованной бухгалтерии	ежегодно
2.1. Снижение административных барьеров и повышение доступности образовательных услуг			
19.	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в Учреждении через сайт в сети Интернет	заведующий, ответственный за ведение сайта	постоянно
20.	Обновление на сайте Учреждения полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг	заведующий, ответственный за ведение сайта	постоянно
21.	Проведение мониторинга качества предоставления образовательных услуг в Учреждении	старший воспитатель	ежегодно, сентябрь, май
III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
22.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	заведующий старший воспитатель, комиссия по противодействию коррупции	по мере поступления
23.	Обеспечение функционирования сайта Учреждения, с целью информирования о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников	заведующий, старший воспитатель, ответственный за ведение сайта	постоянно
24.	Обновление раздела «Противодействие коррупции» на сайте Учреждения для	председатель ППО,	постоянно

	обеспечения открытости деятельности	ответственный за профилактику коррупционных правонарушений	
25.	Проведение опроса среди родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	заведующий, старший воспитатель	2 квартал
26.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Учреждение	заведующий	постоянно, по мере внесения изменений
27.	Обеспечение наличия в Учреждении информационных стендов по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг	заведующий, старший воспитатель	постоянно, по мере внесения изменений
28.	Обеспечение наличия в Учреждении книги замечаний и предложений Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	заведующий, организатор платных услуг	постоянно
29.	Проведение выставки рисунков для родителей: «Я и мои права»	старший воспитатель педагога, уполномоченный по защите прав участников образовательных отношений	ежегодно
30.	Проведение спортивных мероприятий совместно с родителями	старший воспитатель, педагога, музыкальный руководитель	в течение года

Принят на Общем собрании МКДОУ
детского сада комбинированного вида
№15 «Березка»,
протокол от 11.03.2024 г. №3